

Україна

КАХОВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ КАХОВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 14 листопада 2023 року м. Каховка № 59-р

Про затвердження Положення

(у новій редакції) та складу комісії

з питань захисту прав дитини

Відповідно до Конституції України, ст. 5 Закону України “Про охорону дитинства”, ст. 1 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», ст. 1 Закону України «Про охорону дитинства», Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини» (зі змінами), пункту 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 03.10.2018 року №800 “Деякі питання соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі таких, що можуть загрожувати їх життю та здоров'ю”, керуючись пп. 4 п. б. ст.34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до Указу Президента України «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області» від 09.11.2022р. № 760/2022, розпорядження Президента України «Про призначення В.Немерця начальником Каховської міської військової адміністрації Каховського району Херсонської області» від 10.11.2022р. №295/2022-рп, постанови ВРУ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Каховському та Скадовському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 13.12.2022р. №2830-IX, у зв’язку з необхідністю організації роботи з питань забезпечення захисту прав дітей:

1. Затвердити Положення про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Каховської міської ради в новій редакції (додаток 1).

2. Затвердити склад комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Каховської міської ради (додаток 2).

3. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Каховської міської ради № 343 від 11.12.2018 року “Про затвердження Положення про комісію з питань захисту прав дитини ”.

4. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Каховської міської ради № 350 від 12.10.2021 року “Про затвердження складу комісії з питань захисту прав дитини”.

5. Оприлюднити дане розпорядження на офіційному сайті громади.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на секретаря Каховської міської ради Ірину Гончарову.

Начальник

міської військової адміністрації Віталій НЕМЕРЕЦЬ

Додаток 1

ЗАТВЕДЖЕНО:

Розпорядженням

начальника міської військової

адміністрації від 14.11.23 № 59-р

Положення

про комісію з питань захисту прав дитини

при виконавчому комітеті Каховської міської ради

1. Комісія з питань захисту прав дитини (далі - комісія) є органом, що утворюється міським головою.

2. Комісія у своїй діяльності керується [Конституцією](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/Z960254K.html#_blank) і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основним завданням комісії є сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) затверджує персональний склад міждисциплінарної команди із числа працівників органів державної влади та органів місцевого самоврядування, зокрема відділу у справах дітей, структурних підрозділів виконавчих органів міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення, уповноважених підрозділів органів Національної поліції (органів ювенальної превенції), закладів освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення (далі - уповноважені суб'єкти);

2) розглядає питання щодо:

- подання відділом у справах дітей заяви та документів для реєстрації народження дитини, батьки якої невідомі;

- доцільності надання дозволу органом опіки та піклування бабі, діду, іншим родичам дитини забрати її з пологового будинку або іншого закладу охорони здоров'я, якщо цього не зробили батьки дитини;

- доцільності підготовки та подання до суду позову чи висновку органу опіки та піклування про позбавлення, поновлення батьківських прав, відібрання дитини у батьків без позбавлення батьківських прав;

- вирішення спорів між батьками щодо визначення або зміни прізвища та імені дитини;

- вирішення спорів між батьками щодо визначення місця проживання дитини;

- вирішення спорів щодо участі одного з батьків у вихованні дитини та визначення способів такої участі;

- підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України;

- доцільності побачення з дитиною матері, батька, які позбавлені батьківських прав;

- визначення форми влаштування дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- доцільності встановлення, припинення опіки, піклування;

- стану утримання і виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу та виконання покладених на них обов'язків;

- стану збереження майна, право власності на яке або право користування яким мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

- розгляду звернень дітей щодо неналежного виконання батьками, опікунами, піклувальниками обов'язків з виховання або щодо зловживання ними своїми правами;

- доцільності продовження строку перебування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі охорони здоров'я, освіти, іншому закладі або установі, в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

- надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів;

- забезпечення реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток;

3) розглядає підготовлені суб'єктами соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю матеріали про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, у тому числі сім'ї, в якій існує ризик відібрання дитини чи дитину вже відібрано у батьків без позбавлення їх батьківських прав, сім'ї, дитина з якої влаштовується до закладу інституційного догляду та виховання дітей на цілодобове перебування за заявою батьків і за результатами розгляду цих матеріалів подає уповноваженим суб'єктам рекомендації щодо:

- взяття під соціальний супровід сімей, в яких порушуються права дитини (завершення або продовження у разі потреби строку соціального супроводу);

- направлення (в разі потреби) батьків, які неналежно виконують батьківські обов'язки, для проходження індивідуальних корекційних програм до уповноважених суб'єктів, які відповідно до компетенції розробляють і виконують такі програми;

4) розглядає питання щодо обґрунтованості обставин, за яких відсутні можливості для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за місцем проживання (перебування), та приймає рішення про доцільність влаштування дитини до загальноосвітньої школи-інтернату I - III ступеня за заявою батьків із визначенням строку її перебування в школі-інтернаті.

Під час ухвалення рішення про доцільність влаштування дитини до загальноосвітньої школи-інтернату I - III ступеня враховується думка дитини у разі, коли вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може її висловити.

5. Комісія має право:

- одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій;

- подавати пропозиції щодо вжиття заходів до посадових осіб у разі недотримання ними вимог законодавства про захист прав дітей, у тому числі дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;

- утворювати робочі групи, залучати до їх роботи уповноважених суб'єктів, громадські об'єднання (за згодою) для підготовки пропозицій з питань, які розглядає комісія;

- залучати до розв'язання актуальних проблем дітей благодійні організації, громадські об'єднання, суб'єктів підприємницької діяльності (за згодою).

6. Комісію очолює голова виконавчого комітету Каховської міської ради. Голова Комісії може мати заступника.

Організація діяльності комісії забезпечується відділом у справах дітей.

Заступник міського голови може виконувати повноваження заступника голови комісії.

7. Засідання Комісії веде голова Комісії, а в разі його відсутності — його заступник. У разі відсутності голови Комісії та його заступника засідання Комісії не проводиться.

8. До складу комісії на громадських засадах входять керівники структурних підрозділів виконавчого комітету Каховської міської ради з питань освіти, соціального захисту населення, відділу у справах дітей, міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, заступники керівників органів Національної поліції (органів ювенальної превенції) та Мін'юсту, закладів освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення.

9. Основною організаційною формою діяльності комісії є засідання, які проводяться в разі потреби, але не рідше ніж один раз на місяць.

**Під час дії воєнного стану в Україні, враховуючи, що Каховська міська територіальна громада тимчасово окупована та працівники Каховської міської ради працюють онлайн (відповідно до Розпорядження начальника Каховської міської воєнної адміністрації), доцільно проводити засідання комісії онлайн, використовуючи будь які зручні засоби відео зв’язку (Zoom,Viber,WhatsApp).**

Засідання комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини загальної кількості її членів.

У разі неможливості бути присутнім на засіданні члена Комісії, який є начальником структурного підрозділу, установи, організації, замість нього може бути присутня та брати участь в обговоренні і голосуванні особа, що його заміщує.

До участі в засіданнях комісії обов'язково запрошуються повнолітні особи, стосовно яких приймається рішення або складається висновок органу опіки та піклування. Ці особи повинні бути належним чином повідомлені про час та місце проведення засідання.

У разі неявки таких осіб на засідання та неповідомлення про поважні причини відсутності рішення або висновок можуть бути прийняті без їх участі на наступному засіданні комісії, про час та місце проведення якого такі особи повинні бути попередженні письмово.

На засідання можуть запрошуватися представники підприємств, установ, організацій, а також громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, що беруть безпосередню участь у розв'язанні проблем конкретної дитини, з правом дорадчого голосу, дитина, якщо вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може висловити свою думку.

10. Комісія відповідно до компетенції приймає рішення, організовує їх виконання, подає рекомендації органу опіки та піклування для прийняття відповідного рішення або підготовки висновку для подання його до суду.

11. Рішення або рекомендації комісії приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

12. Окрема думка члена комісії, який голосував проти прийняття рішення або рекомендацій, викладається у письмовій формі та додається до нього (них).

13. Голова, його заступник і члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

Додаток 2

ЗАТВЕДЖЕНО:

Розпорядженням

начальника міської військової

адміністрації від 14.11.23 № 59-р

Склад комісії з питань захисту прав дитини

при виконкомі Каховської міської ради

|  |  |
| --- | --- |
| Немерець Віталій  Анатолійович | Начальник Каховської міської військової адміністрації, голова комісії |
| Гончарова Ірина  Анатоліївна | секретар Каховської міської ради, заступник голови комісії |
| Назарова Ольга  Сергіївна | начальник відділу у справах дітей, секретар комісії |
| Члени комісії: | |
| - Заступник начальника Каховської міської військової адміністрації. | |
| - Начальник управління праці та соціального захисту населення Каховської міської ради. | |
| - Начальник відділу реєстрації місця проживання осіб Каховської міської ради. | |
| - Начальник управління освіти Каховської міської ради. | |
| - Директор міського центру соціальних служб Каховської міської ради. | |
| - Директор Каховського міського інклюзивного-ресурсного центру.  - Начальник відділу №31 філії Державної установи ДУ Центр пробації в Миколаївській, Донецький, Луганській та Херсонській областях (за згодою). | |
| - Директор КНП «Каховська центральна міська лікарня імені родини Панкеєвих Каховської міської ради» (за згодою). | |